

# 2024年度社会福祉士実習指導者講習会開催要項

主催：公益社団法人 香川県社会福祉士会

後援：公益社団法人 日本社会福祉士会

一般社団法人 日本ソーシャルワーク教育学校連盟

2012年4月から実習指導者の要件として、実習指導者を養成するための講習会の受講が義務付けられています。2021年から社会福祉士の養成カリキュラムが新しくなり、社会福祉士会が実施する実習指導者講習会は、2022年度より新カリキュラムに対応した内容となっています。下記の日程で、2024年度社会福祉士実習指導者講習会を開催しますのでご案内します。本講習会は実習指導者の要件を満たす講習会として厚生労働省に届け出たものです。

## 日程・会場・定員・内容

日程	2024年8月23日(金)～8月24日(土)
会場	四国学院大学 住所：善通寺市文京町3-2-1 交通：JR 善通寺駅徒歩8分
定員	50名
社会福祉士を対象とした2日間の研修 (実習指導概論、実習マネジメント論、実習プログラミング論、実習スーパービジョン論の4科目構成) ※新型コロナウイルス感染拡大状況によっては、オンライン(ZOOM)にて実施しますので、オンライン(ZOOM)環境の整ったパソコンで参加いただく事になりますので予めご了承ください。	

## 研修プログラム

### 【1日目】

9:45～10:00	オリエンテーション/開講式
10:00～12:00	実習指導概論(講義2時間)
12:00～12:45	昼食・休憩
12:45～14:45	実習マネジメント論(講義2時間)
14:45～15:00	休憩
15:00～18:00	実習プログラミング論(講義3時間)

### 【2日目】

9:00～17:00	実習スーパービジョン論(講義・演習7時間) ※途中に昼食・休憩あり
17:00～17:15	閉講式/修了証授与

## 申し込み方法等

### 1. 受講対象者・資格

社会福祉士であること(会員、非会員、実務経験、実習指導経験、居住地・勤務地等は問いません)

### 2. 受講費(テキスト代は含みません。)

都道府県社会福祉士会会員：10,000円 その他の社会福祉士：15,000円

※入会手続き中の場合は会員扱いとなります。

### 3. 申込方法

①所定の受講申込書に必要事項をご記入の上、お申込ください。

②受講資格(社会福祉士)を確認しますので都道府県社会福祉士会会員以外の方は必ず「社会福祉士登録証」のコピーを添付してください。

③お申込みは先着順ではありません。申込受付期間終了後、受講者を決定します。

④受講定員を超えた場合は、原則会員を優先し、実習指導との関わり、社会福祉士資格取得年等を考慮し受講者を選考します。実習指導経験のある方、今後実習指導をする予定の方は受講申込書の7(実習指導との関わり)をご記入の上お申込ください。

#### 4. 申込受付期間：7月22日（月）～ 8月6日（火）

申込受付期間外のお申込は受け付けられませんので、必ず上記期間内にお申込ください。

#### 5. 受講可否の通知

受講可否は 受講希望を確認後、文書にてご連絡します。あわせて会場案内、受講費の納入方法、キャンセルの扱い等ご案内いたします。

#### 6. 宿泊・昼食：各自手配をお願いします。

#### 7. 申込上のご注意

- ①受講申込書は、記入間違いや記入漏れのないよう、楷書ではっきりとご記入ください。
- ②受講申込書の1から3（お名前・生年月日・ご住所）は修了証に記載される事項で、厚生労働省より指定されていますので、必ずご記入ください。
- ③郵送の場合は受講申込書のコピーをお手元にお控えください。

#### 8. 研修テキストについて

『新版 社会福祉士実習指導者テキスト』（中央法規出版、2022年）を講習会テキストとして位置づけています。原則、実習指導者講習会当日までに『新版 社会福祉士実習指導者テキスト』をお読みください。テキスト購入方法については別紙にてご案内します。

#### 9. 修了の認定

- ①本研修は実習指導者となるための認定研修となります。全科目の受講が修了認定の条件となります。遅刻・早退がある場合は修了とはなりません。
- ②修了者には、研修終了後に修了証を発行します。実習指導者になるためには修了証が必要となります。

#### 10. 備考

車椅子を利用する等、受講にあたって配慮が必要な方は、申込書の該当欄にその旨を記載の上、お申込ください。

#### 【注意】

##### (1) 研修単位について

本研修は、認定社会福祉士認証・認定機構から社会福祉士を基礎資格として活用する制度における資格研修として指定された研修です。科目の区分：認定社会福祉士／共通専門／サービス管理・人材育成・経営系科目群 I  
科目名：人材育成系科目 I      単位数：1単位

(2) 本研修の修了時に配付する修了証は再発行できませんので、紛失しないよう十分にご注意ください。

【参考】社会福祉士に関する科目を定める省令に規定された実習指導者の要件は以下のとおりです。（実習指導者講習会の受講要件ではありません）

「社会福祉に関する科目を定める省令 第四条八号」

実習施設等における相談援助実習（市町村において相談援助実習を行う場合を含む。）を指導する実習指導者は、社会福祉士の資格を取得した後、相談援助の業務に3年以上従事した経験を有する者であって、かつ、実習指導者を養成するために行う講習会であって厚生労働大臣が別に定める基準を満たすものとしてあらかじめ厚生労働大臣に届け出られたものを修了した者であること。

お問合せ先・申込先  
公益社団法人 香川県社会福祉士会 事務局  
〒762-0083 （住所）香川県丸亀市飯山町下法軍寺581-1  
丸亀市飯山総合保健福祉センター 1階  
TEL：(0877)98-0854 FAX：(0877)98-0856 E-mai: info@kagawacsw.com

2024年度 社会福祉士実習指導者講習会 受講申込書

1. 申込者氏名 (性別)	(ふりがな) 氏名 (男・女)
2. 生年月日	西暦 年 (昭和・平成) 年 月 日生
3. 自宅住所	〒 _____ 都・道・府・県
4. 勤務先・職種	法人名 施設・事業所名 住所 (〒 _____ ) 施設・事業所の種別 <input type="checkbox"/> 高齢者 <input type="checkbox"/> 障害者 <input type="checkbox"/> 児童 <input type="checkbox"/> 低所得者 <input type="checkbox"/> 左記以外 職場種類 <input type="checkbox"/> 施設福祉 <input type="checkbox"/> 在宅福祉 <input type="checkbox"/> 医療機関 <input type="checkbox"/> 行政機関 <input type="checkbox"/> 左記以外
5. 受講決定通知送付先	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 (いずれかにチェック)
連絡先 電話・FAX・E-MAIL (昼間に連絡がとれる番号を記載ください)	電話 _____ FAX _____ E-MAIL _____
6. 相談援助経験年数	社会福祉士資格取得後 _____ 年
7. 社会福祉士の実習指導との関わり	<input type="checkbox"/> 今後実習指導する予定 <input type="checkbox"/> 未定
8. 会員/非会員 (○で囲んでください)	_____ 会員 ・ _____ 非会員 ・ _____ 入会申込中
9. 会員番号・所属府県士会 (会員の場合)	会員番号: _____ 所属府県社会福祉士会: _____
10. 社会福祉士登録番号 ※ 非会員の方は <b>社会福祉士登録証のコピー</b> も添付して下さい。	取得年 _____ 年 登録番号 第 _____ 号
11. 受講者多数のために受講できない場合のキャンセル待ちについて	_____ する ・ _____ しない
12. 名簿掲載の可否 (※)	_____ 可 ・ _____ 不可
※ 当研修では、ネットワークづくりのため「氏名」「勤務先」「都道府県名」を記載した「受講者名簿」を作成、研修受講者に当日配布する予定です。ただし、不可の場合は、氏名のみ掲載されます。	
13. 実習指導者講習会を修了した実習指導者の在籍する「施設・機関の名称と住所」を社会福祉士養成校へ公表します。 公表不可の場合は□にチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 公表不可	
14. 受講にあたって配慮が必要な方は、配慮が必要な内容を具体的にご記入ください。	(要約筆記・車いす対応など)

※ お預かりした個人情報は、本講習会運営目的の他、都道府県社会福祉士会と日本社会福祉士会において共有し、社会福祉士実習指導者講習会の運営と実習指導者のためのフォローアップ事業等の案内に活用しますのであらかじめご了承ください。

※ 実習指導を行う勤務先等の承認を得てご参加ください。



新版

# 社会福祉士 実習指導者 テキスト

2022年4月  
発行

試し読みは  
こちらから



編集＝公益社団法人日本社会福祉士会  
A4判／342頁 定価 3,080円 (本体 2,800円+税10%)  
ISBN 978-4-8058-8495-9

- 新カリ「ソーシャルワーク実習」を詳解した 実習指導者の必携書！
- ソーシャルワーク実習プログラミングのバイブル！
- 特養、社協、包括など7施設のプログラミング例を提示！

社会福祉士会が行う「社会福祉士実習指導者講習会」の研修テキスト。新カリキュラムの「ソーシャルワーク実習」に対応。旧来の「相談援助実習」からの変更点、ソーシャルワーク実習におけるマネジメントとプログラミングについて手厚く解説した。実習指導者の必携書。

- 主要目次
- 第1章 実習指導概論
  - 第2章 実習マネジメント論
  - 第3章 実習プログラミング論
  - 第4章 実習スーパービジョン論

関連図書のご案内



## 三訂 社会福祉士の倫理 倫理綱領実践ガイドブック

試し読みは  
こちらから



編集＝公益社団法人日本社会福祉士会  
A5判／204頁 定価 2,200円 (本体 2,000円+税10%)  
ISBN978-4-8058-8490-4

2022年3月  
発行

### 15年ぶりに改定された 「倫理綱領」と「行動規範」を完全解説！

「ソーシャルワーク専門職のグローバル定義」を踏まえて15年ぶりに改定された社会福祉士の倫理綱領と行動規範を条文ごとに事例を交えて解説。多様性の尊重やSNSといった現代的課題にも言及している。相談援助に携わるすべての方の必携書！

- 主要目次
- 第1章 倫理綱領の必要性と改定の背景
    - 第1節 倫理綱領改定の背景
    - 第2節 倫理綱領の必要性
  - 第2章 「社会福祉士の倫理要綱」と「社会福祉士の行動規範」の解説
    - 第1節 前文
    - 第2節 原理
    - 第3節 倫理基準と行動規範

# お申込書 (日本社会福祉士会 取扱分)

## スマートフォンでお申込み

右のQRコードをスマートフォンで読み取り、画面上で注文書籍を選んで、ご住所・お名前等の必要事項を入力してお申込みください。



## FAXでお申込み 中央法規出版宛

下の記入欄にご記入のうえ、FAX. **03-3837-8034** へFAXしてください。

コード	書名	会員特価	部数	一般価格	部数
8495	新版 社会福祉士実習指導者テキスト	2,772円 (本体2,520円+税10%)	部	3,080円 (本体2,800円+税10%)	部
8490	三訂 社会福祉士の倫理 倫理綱領実践ガイドブック	1,980円 (本体1,800円+税10%)	部	2,200円 (本体2,000円+税10%)	部

年 月 日

④315-180

都道府県社会福祉士会名	会員番号
-------------	------

お届け先 ご住所 (必須)	勤務先 (ご名称・部署名・ご担当者名をご記入ください) ・ ご自宅		〒	電話 (必須)	
				F A X	
				お支払い	1. 公費 2. 私費 (個人購入)
ご名称 *ご自宅の方は 記入不要です	部署名 *ご自宅の方は 記入不要です	お支払い方法 ↓ ☐代金引換 ※一部、お取扱い できない地域が ございます。 ※佐川急便で お届けします。 代金は商品の受 取と同時に配達 員にお支払い下 さい。	希望曜日	☐平日 ☐土曜 ☐日曜 ☐無指定 ※日曜の指定は出来ません ※「振込」を選んだ場合、曜日・時間の指定は出来ません ※電話番号が無記入の場合、代金引換でのお届けは出来ません	
希望時間			☐9~12時 ☐12~14時 ☐14~16時 ☐16~18時 ☐18~20時 ☐19~21時 ☐無指定		
代引手数料330円(税込)					
お名前 (必須)			☐振込(銀行、郵便局、コンビニ)	必要書類 見積書(通) 納品書(通) 請求書(通)	
通信欄	※請求書は原則、商品と同送いたします。公費でお支払いの方は「宛名・日付」空欄で発送いたします。記載内容にご指定があった場合、別途となる場合があります。公費→約1カ月以内、私費→約2週間以内にお支払下さい。 ※曜日・時間の指定は出来ません。				

- ※ 会員価格でのお申込みの方は、都道府県社会福祉士会名、会員番号をご記入ください。
- ※ 会員とは、都道府県社会福祉士会に所属する正会員(日本社会福祉士会から会員番号が発行されている方)となります。
- ※ 送料550円(税込)。2部以上ご購入の場合、送料サービス。ただし、沖縄県は追加料金550円(税込)がかかります。
- ※ 代金引換の場合、別途代引手数料330円(税込)がかかります。
- ※ 本申込書は、書店では使用できません。お届けの日数は、1週間~10日程度かかります。

出版社使用済 (記入不要)	コード	売上日	売上No	区分	社員	業種	方法	請求	場所	用紙	売上	支払	支払期日
	9												

★お客様の個人情報のお取り扱いについて 個人情報保護管理者 取締役総務部長 Tel.03-6387-3196  
弊社はお客様の個人情報を商品の発送・納品、代金の請求、入金の確認、返金、サービス実施、弊社の商品・催事のご案内、購買データの分析に使用します。弊社は法令に基づく場合を除いて、お客様の個人情報を当該本人の同意を得ず第三者に提供することはありません。弊社はお客様によりよいサービスの提供のため、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、適切な管理を実施させて業務の一部を外部に委託します。お客様が弊社に個人情報を与えることは任意ですが、お客様が弊社に個人情報を与えない場合には、弊社からの返信やサービスの提供ができない場合がありますのであらかじめご了承下さい。お客様には、ご自身の個人情報の利用目的の通知、個人情報開示、訂正、追加、削除、利用の停止、消去、第三者への提供の停止、及び第三者への提供記録の開示を求める権利があります。必要な場合には、右記窓口までご連絡ください。【個人情報問い合わせ窓口】中央法規出版株式会社 渉外課長 03-3834-5814 (20240418)



17000255



中央法規出版株式会社 渉外課  
〒110-0016 東京都台東区台東3-29-1  
TEL.03-3834-5814 FAX.03-3837-8034

SNS、メルマガ、けあサポで最新情報を発信しています。→

